

**Oggetto: conferimento incarico individuale per lo svolgimento di attività nell'ambito di un progetto in materia di crisi di impresa/composizione negoziata in favore di Innexa S.c.r.l.**

## IL DIRETTORE GENERALE

- **PREMESSO** che INNEXTA S.C.R.L. (di seguito, anche “Innexta” o la “Amministrazione” o la “Società”) è una società consortile a responsabilità limitata partecipata esclusivamente dalle principali Camere di Commercio italiane;
- **VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- **VISTA** la Legge 29 dicembre 1993, n. 580;
- **VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- **VISTO** lo Statuto di Innexa;
- **VISTO** il regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti esterni ad Innexa;
- **CONSIDERATO** che Innexa, compatibilmente con il ruolo istituzionale delle Camere di Commercio, svolge azioni volte a promuovere l’accesso delle PMI al mercato del credito e ai mercati finanziari, nonché promuove e sostiene lo sviluppo di nuove e più articolate forme di finanza per i sistemi locali, tra cui anche lo sviluppo di esperienze innovative nel settore dei servizi finanziari;
- **PREMESSO** che Unioncamere ha individuato Innexa quale soggetto attuatore di un progetto relativo alla prevenzione della crisi d’impresa e alla composizione negoziata prevista dal Codice della crisi (il “Progetto”);
- **CONSIDERATO** che il Progetto prevede, la realizzazione di attività di assistenza per l’attuazione delle procedure previste dalla c.d. Composizione Negoziata nonché una serie di attività di supporto gestionale e organizzativo su azioni di divulgazione e formazione da realizzarsi in collaborazione con il sistema camerale e con le altre istituzioni su temi quali, ad esempio, l’efficiente gestione finanziaria e la prevenzione di situazioni di squilibrio finanziario, nell’ottica della salvaguardia della continuità aziendale e della facilitazione dell’accesso al mercato del credito e dei capitali;
- **CONSIDERATO** che Innexa, nell’ambito del Progetto, ricerca una figura senior esperta e specialistica che svolga le seguenti attività (“Attività”):
  - assistenza alla piena attuazione delle procedure previste dalla c.d. Composizione Negoziata;
  - attività di supporto gestionale e organizzativo con riferimento ad attività di divulgazione e formazione da realizzarsi in collaborazione con il sistema camerale e con le altre istituzioni su temi quali, ad esempio, l’accesso al mercato del credito e dei capitali e la gestione finanziaria, fondamentali per il supporto alla finanza d’impresa e per la prevenzione di situazioni di squilibrio che possono portare alla crisi.
- **VERIFICATA** la carenza di organico con la professionalità richiesta per svolgere le Attività;
- **CONSIDERATO** che Innexa, per la realizzazione dell’Attività intende, pertanto, avvalersi dell’apporto di una figura professionale di comprovata esperienza;
- **DATO ATTO** che in data 17 giugno 2024 Innexa ha pubblicato sul proprio sito un avviso pubblico di indizione di una procedura comparativa per la selezione di N. 1 collaboratore/collaboratrice da inserire in Innexa per lo svolgimento di attività nell’ambito di un progetto in materia di crisi di impresa/composizione negoziata (l’“Avviso”);
- **PREMESSO** che in data 2 luglio 2024 alle ore 10:00 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il dott. Roberto Brero;

- **CONSIDERATO** che in data 4 luglio 2024 con determina dirigenziale n. 62 è stata nominata la Commissione giudicatrice ("**Commissione**") per esaminare e valutare le candidature pervenute così come previsto dall'Avviso;
- **PRESO ATTO** del verbale del 5 luglio 2024 della Commissione, trasmesso al RUP e pubblicato nell'apposita sezione del sito, con il quale sono stati definiti i criteri di valutazione e attribuiti i relativi punteggi;
- **DATO ATTO** che ciascun componente ha dichiarato l'inesistenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse tra loro e con i candidati;
- **DATO ATTO** della graduatoria di merito annessa al verbale della Commissione del 5 luglio 2024;
- **DATO ATTO** che la dott.ssa Marta Jakob, in conformità a quanto previsto dall'Avviso e dalle risultanze della Commissione, risulta prima e unica in graduatoria e, pertanto, idonea a ricoprire la posizione in oggetto;
- **VISTA** la nota RUP del 15 luglio 2024;
- **ACQUISITA** la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013 da parte della dott.ssa Marta Jakob;
- **VISTA** l'assenza di conflitti di interesse con Innexa;
- **RISCONTRATO** che il suddetto incarico ha natura temporanea e altamente qualificata;
- **CONSIDERATO** che la spesa è riconducibile alla voce di bilancio "Costi per progetto";
- **DATO ATTO** della copertura economico-finanziaria.

Per i predetti motivi,

#### DETERMINA

- che la premessa narrativa rappresenta parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di conferire, per le motivazioni sopra esplicitate, un incarico individuale alla dott.ssa Marta Jakob (C.F. JKBMRT75S64Z127H) per lo svolgimento di attività nell'ambito di un progetto in materia di crisi di impresa/composizione negoziata, decorrente dalla data di sottoscrizione dell'incarico sino al 31 marzo 2025, fatta salva la possibilità di prorogare il contratto per il tempo strettamente necessario alla corretta esecuzione delle attività, riconoscendo un compenso pari ad Euro 260,00/giornata (IVA inclusa e altri oneri se dovuti), sino alla concorrenza dell'importo massimo stimato pari ad Euro 19.500,00 (IVA inclusa e comprensivo di altri oneri) e riconoscendo il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione delle attività (viaggio, alloggio, vitto) fino all'importo massimo di Euro 2.000,00 previa presentazione di idonea documentazione giustificativa, con la possibilità di rinnovare il contratto alle medesime condizioni in termini di compenso e di durata previste dal contratto originario, previa disponibilità delle somme finanziarie e previa delibera del Consiglio di Amministrazione;
- di dare esecuzione alla presente determinazione individuando in qualità di responsabile dell'esecuzione del relativo rapporto contrattuale il dott. Roberto Brero;
- di pubblicare copia della presente disposizione sul sito web nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Allegato 1: Curriculum vitae

Milano, 16 luglio 2024

IL DIRETTORE GENERALE  
Danilo Maiocchi